

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ (далее - Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида №113 «Онеженка» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г, «№2, Уставом и другими локальными актами дошкольного учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждением, принимаются Педагогическим советом на неопределенный срок, до разработки и утверждения новых правил и согласуются с Родительским комитетом ДОУ.
- 1.4. Администрация Учреждения, Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива Учреждения, а также Совет родителей (Родительский комитет Учреждения) имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.
- 1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений, что обеспечит эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.
- 1.7. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.8. При приеме обучающихся в дошкольное учреждение администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.9. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группы Учреждения, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение функционирует в режиме пятидневной рабочей недели (с понедельника по пятницу; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходной).

2.3. Максимальное пребывание ребенка в Учреждении 10,5 часов ежедневно. График работы Учреждения - с 7.30 часов до 18.00 часов.

2.4. Группы в Учреждении комплектуются по одновозрастному принципу.

2.5. Учреждение имеет право объединять или расформировывать группы в случае необходимости (в дежурные группы в летне-оздоровительный период; по производственной необходимости (отсутствии основных работников по уважительной причине (отпуск, больничный лист)), при низкой наполняемости групп), с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в детском саду (отсутствии карантинных).

2.6. Основу режима составляет распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Организация воспитательно-образовательного процесса и расписание ООД в Учреждении соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2.

2.8. Организация воспитательно-образовательной деятельности определяется Режимом занятий, утвержденным на текущий учебный год.

2.9. В предпраздничные дни при организации сокращенного рабочего дня технического персонала администрация Учреждения вправе объединять вечерний прием пищи (уплотненный полдник).

2.10. В связи с требованиями антитеррористической защищенности Учреждения в детском саду с 9.00 ч. до 16.00 ч. введен пропускной режим. Всем

посетителям Учреждения в эти часы для посещения необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

2.11. В осенне-весенний период с 8.30 ч. до 16.00 ч., с целью соблюдения санитарных требований к содержанию помещений дошкольного образовательного учреждения, с учетом организации режима спортивных и музыкальных занятий и организованного передвижения групп детей к месту проведения данных видов образовательной деятельности (физкультурный и музыкальный зал) проход в Учреждение возможен только в бахилах или сменной обуви.

3. Режим прихода и ухода обучающихся

3.1. Прием обучающихся в ДООУ осуществляется с 07.30 час. до 08.20 час. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДООУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно — образовательного процесса.

3.2. Категорически запрещен приход обучающихся дошкольного возраста в ДООУ и их уход без сопровождения родителей (законных представителей).

3.3. Забирать ребенка из Учреждения могут только родители (законные представители) и лица, достигшие 18-летнего возраста, которые указаны родителями (законными представителями) в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования (п.2.4.9. Договора)

3.4. Если родители (законные представители) привели обучающегося после окончания времени приема детей в Учреждение, в период проведения организованной образовательной деятельности ООД, необходимо раздеть ребенка и подождать вместе в нем в раздевальной комнате до ближайшего перерыва, чтобы лично передать ребенка воспитателю.

3.5. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.6. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающихся из Учреждения до 18.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель), должен незамедлительно связаться с воспитателем группы или дежурным администратором ДООУ. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали обучающегося из Учреждения после 18.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать воспитанника дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

3.7. Если родители (законные представители) обучающихся не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом

администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), а тот в свое время предоставляет документ удостоверяющий личность

3.8. Воспитателям категорически запрещено передавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать ребенка одного по просьбе родителей (законных представителей), незнакомым лицам.

3.9. Для обеспечения безопасности обучающихся родители (законные представители) при поступлении в Учреждение должны сообщить воспитателю группы свои контактные данные (телефон (мобильный, домашний, рабочий), адрес местожительства, место работы). В случае смены контактных данных родители (законные представители) незамедлительно должны оповестить об этом воспитателя.

3.10. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться; застежки и молнии должны быть исправны). В осенне-весенний период рекомендуется иметь запасную одежду для дневных прогулок (комбинезон, рукавицы). В летний период времени, во избежание солнечного удара, обязательно должен быть головной убор (кепка, панамы, платок).

3.11. Для создания комфортных условий пребывания обучающихся в ДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- Сменная обувь: сандалии с каблучком и жестким задником строго по размеру ноги. Основное требование — удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.
- Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам — шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам — колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время — носки, гольфы.
- Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо — клеенка).
- Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).
- Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов.
- Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.

• Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

3.12. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму.

3.13. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

3.14. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Обучающийся должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы.

3.15. Если внешний вид и одежда обучающихся неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

3.16. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация и сотрудники Учреждения ответственности не несут.

3.17. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.18. Обучающимся запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

3.19. Запрещается проносить в здание ДОО и оставлять на крыльце при входе в Учреждение велосипеды, самокаты, коляски и санки. На территории Учреждения имеется специально отведенное место для хранения данных предметов. Администрация Учреждения не несёт ответственность за оставленные, вышеперечисленные вещи.

3.20. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи других детей и вещи Учреждения; портить и ломать результаты труда других детей.

3.21. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы и Учреждения (участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, сопровождении детей на экскурсии за пределы детского сада, работа в родительском комитете группы и Учреждения).

3.22. Во время нахождения в Учреждении обучающиеся и их родители (законные представители) должны вежливо себя вести с работниками и посетителями ДОУ.

3.23. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей, воздерживаясь от действий и высказываний, умаляющих достоинство воспитателя. В случае невозможности разрешения спорных вопросов с педагогами группы родители (законные представители) имеют право обратиться за помощью в решении проблемы к педагогу-психологу или руководителю Учреждения. Все спорные или конфликтные ситуации решаются по завершению рабочей смены педагога.

3.24. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается оказывать психологическое воздействие (высказывать претензии по поводу поведения; проводить воспитательные беседы) на воспитанников ДОУ. Все претензии к ребенку должны быть предъявлены либо воспитателю группы, либо родителям (законным представителям) ребенка.

3.25. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это в первую очередь с воспитателями группы и (или) с руководителем Учреждения.

3.26. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

3.27. Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном транспорте. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОУ для свободного въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения, а также обеспечивать беспрепятственный подход детей и родителей (законных представителей) к зданию ДОУ.

3.28. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

3.29. Проход на территорию и в здание Учреждения с животными запрещен.

3.30. Прогулочные участки ДОУ предназначены для организованных сотрудниками детского сада прогулок. Самостоятельные прогулки детей с родителями (законными представителями) на территории дошкольного образовательного учреждения запрещены.

3.31. На территории Учреждения детьми и родителями (законными представителями) должны быть соблюдены все морально-этические нормы. Запрещено бегать по газонам, рвать цветы, ломать деревья, разрушать постройки, разбрасывать мусор, кататься на велосипедах, роликах, самокатах, использовать игровое оборудование (игрушки, лопаты), оставленные на участках, в зимний период разрушать снежные валы, кататься с них на санках или ледянках, разбрасывать снег на пешеходную зону.

3.32. В случае обнаружения нарушений родителями (законными представителями) правил на территории Учреждения (агрессивное поведение по отношению к детям или сотрудникам ДООУ, факты вандализма) дошкольное образовательное учреждение оставляет за собой право обратиться с заявлением в правоохранительные органы.

4. Здоровье обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.2. Во время утреннего приема в Учреждение не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.3. В случае, если в течение дня, у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.), родители (законные представители) будут об этом извещены, должны незамедлительно забрать ребенка из Учреждения.

4.4. О возможном отсутствии ребенка (по болезни или другой уважительной причине) необходимо обязательно сообщить в Учреждение до 9.00 ч. по телефону 72-23-35 или на мобильный телефон своей возрастной группы, либо воспитателя.

4.5. После перенесенного заболевания, дети принимаются в ДООУ только при наличии справки (медицинского заключения) врача.

4.6. Администрация Учреждения вправе оставлять за собой право принимать решение об изоляции ребенка в связи с проявлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и фельдшер (при его присутствии в Учреждении).

4.7. В случае, если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родители (законные представители) должны представить медицинское заключение и своевременно проинформировать воспитателей группы.

4.8. В учреждении запрещено давать детям воспитателями какие-либо лекарственные препараты.

4.9. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода и причинах отсутствия ребенка.

4.10. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей: вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка; заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

4.11. Меню в Учреждении составляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям

воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2. Родители могут ознакомиться с ежедневным меню на информационном стенде в раздевальной комнате своей возрастной группы, на информационном стенде около помещения пищеблока.

4.12. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляет ГБУЗ «Городская детская поликлиника №1».

4.13. Родители (законные представители) обязаны предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней)

5. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, СанПиН 1.2.36685-25 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается.

5.2. Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время организации дневной прогулки в групповом помещении, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей, проводится уборка помещений, а обучающиеся должны приходить в ДОУ- здоровыми.

5.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности обучающихся.

5.4. Обучающийся может принести в ДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут

играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и ДОУ ответственности не несут.

5.5. Если выясняется, что обучающийся забрал домой игрушку из ДОУ или игрушку другого ребенка, то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребёнку, почему это запрещено.

5.6. Родителям (законным представителям), желающим организовать праздничное мероприятие, отметить день рождения ребенка в ДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе, родительского комитета ДОУ). Категорически запрещено угощать обучающихся в ДОУ любыми пищевыми продуктами, приготовленными в домашних условиях и не имеющих заводскую упаковку и сертификат качества.

6. Права обучающихся

6.1. В Учреждении реализуется право обучающихся на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад №113» соответствует ФГОС ДО и направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими общеобразовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

6.3. Обучающиеся имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и определения индивидуального образовательного маршрута;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима ООД;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся;
- соблюдение в Учреждении государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной общеобразовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, в установленном порядке;
- получение платных образовательных услуг.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы за содержание ребенка в ДООУ, установленная нормативными правовыми актами субъектов РФ, но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта РФ. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в ДООУ.

6.5. В целях выполнения мер социальной поддержки многодетным семьям и семьям, имеющим ребенка-инвалида Учреждением предоставляется льгота по родительской оплате за содержание ребенка в ДООУ в соответствии с действующим законодательством РФ и субъекта РФ.

7. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 7.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся дошкольного образовательного учреждения не применяются.
- 7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 7.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 7.4. Поощрение обучающихся за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

8. Сотрудничество

- 8.1. Педагоги, администрация Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.
- 8.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания обучающихся, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.
- 8.3. Педагогические работники Учреждения проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) с 13.30 ч. до 14.30 ч. по предварительной договоренности. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.
- 8.4. К педагогам Учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном.
- 8.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях в Учреждении, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, в совместных с детьми мероприятиях.
- 8.6. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в мини-педагогических советах с правом совещательного голоса, вносить предложения по организации работы с обучающимися, быть избранным путем голосования в Родительский комитет группы и (или) ДОУ.

8.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями), Устав ДООУ.

8.8. В случае возникновения у родителей (законных представителей) вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса в ДООУ, пребывания ребенка в Учреждении, следует: обсудить их с воспитателями группы, специалистами, обратиться к администрации Учреждения.

9. Разное

9.1. Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком приема, отчисления и перевода.

9.2. В случае отчисления ребенка из Учреждения родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего за 1 неделю до ухода ребенка из ДООУ по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка.

9.3. Родители (законные представители) обучающихся при отчислении из Учреждения должны заблаговременно позаботиться об оплате за содержание ребенка в ДООУ.

9.4. На период временного закрытия Учреждения на летний оздоровительный период, ремонтные работы, согласно приказа Управления образования, комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, обучающиеся могут быть переведены в функционирующее ДООУ на территории Петрозаводского городского округа.

10. Порядок внесения изменений и дополнений

10.1. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей) обучающихся, членов Родительского комитета, Педагогического совета и администрации Учреждения.